



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO DI PEGOGNAGA
 Piazza Vittorio Veneto 14/A – 46020 Pegognaga (MN)
 Tel: 0376 550658 – 0376 558416 Fax: 0376 553378
 www.icpegognaga.edu.it
 email segreteria: mnlic83200b@istruzione.it

DELIBERA N. 62: Integrazione al Regolamento d'Istituto
VERBALE N. 19 del 28 settembre 2020

Il giorno 28 settembre alle ore 18:00, si è riunito il Consiglio d'Istituto nelle persone di:

| COGNOME | NOME | QUALIFICA | Presenti | Assenti giustificati |
|------------|------------|---------------------------------|----------|----------------------|
| PLOIA | DAVIDE | Rappr. Genitori Vice presidente | x | |
| MONTANI | MANUELA | Rappr. Genitori | x | |
| BISI | CHRISTIAN | Rappr. Genitori | x | |
| FRIGNANI | VERA | Rappr. Genitori | X | |
| MAZZALI | MARGHERITA | Rappr. Genitori | | x |
| ALLAI | SILVIA | Rappr. Genitori | x | |
| MALAGUTTI | WILLER | Rappr. Genitori | x | |
| FELLES | ELISABETTA | Rappr. Genitori | x | |
| BELLENTANI | LIDIA | Rappr. Docenti | x | |
| GALAFASSI | LORENZA | Rappr. Docenti | x | |
| GUIDI | CESARINA | Rappr. Docenti | x | |
| MOZZILLO | VINCENZA | Rappr. Docenti | | x |
| TERZIOTTI | ANTONELLA | Rappr. Docenti | x | |
| MALAGUTTI | WILLER | Rappr. Genitori | X | |
| OLIVETO | CARMELA | Rappr. Docenti | x | |
| COLOGNESI | ORIETTA | Rappr. Docenti | x | |
| MASSARI | ELIANA | Rappr. Docenti | | x |
| PAVARINI | ALDA | ata | x | |
| BULGARELLI | AURORA | ata | x | |

Svolge le funzioni di segretario l'ins. Lorenza Galafassi

Riconosciuta la presenza del numero legale, il Vice Presidente Ploia Davide dichiara valida la seduta e invita il Consiglio di Istituto a discutere il seguente ordine del giorno:

OMISSIS

DELIBERA N. 62
Integrazione al Regolamento d'Istituto

La dirigente spiega che a seguito delle modifiche portate a causa dell'emergenza sanitaria, alla definizione degli orari e dell'organizzazione scolastica, si è ritenuto necessario apportare integrazioni al Regolamento d'Istituto.

La D. S. spiega inoltre che quest'anno i locali della "Palestrina" non potranno essere utilizzati a causa dei lavori di ristrutturazione del complesso scolastico. Sarà quindi necessario che la Scuola Primaria e la scuola Secondaria condividano gli spazi del Palazzetto dello sport per l'attività motoria con la conseguenza inevitabile di ridurre i tempi di utilizzo ad una sola ora.

La dirigente chiede ai presenti se è possibile utilizzare altri spazi, come ad esempio il campo della Parrocchia, visto che attualmente anche il campo sportivo Ferrari è in manutenzione e quindi inutilizzabile.

Colognesi risponde che i tempi di spostamento dei ragazzi per raggiungere questo spazio sarebbero comunque inadeguati e che, in previsione della stagione fredda, non sarebbe una soluzione al problema.

Montani osserva che si potrebbe prendere in considerazione di riprendere la pratica sportiva della Bocciofila o dell'attività natatoria, iniziative promosse e finanziate dal piano Diritto allo Studio dalla precedente Amministrazione.

La Dirigente conferma che sono in corso accordi con l'Amministrazione e le varie associazioni sportive come il Tennis club e la Piscina, per proporre attività in linea con le restrizioni dovute all'emergenza sanitaria.

Terziotti si dice dispiaciuta per l'interruzione dell'esperienza positiva del Minibasket della scuola dell'Infanzia.

Si mette ai voti.

Il Consiglio

DELIBERA

all'unanimità Integrazione al Regolamento d'Istituto.

IL SEGRETARIO DEL C. d. I.

Lorenza Galafassi

IL VICE PRESIDENTE DEL C. d. I.

Davide Ploia

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE E' CONFORME ALL'ORIGINALE DEL VERBALE N. 19 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 28 settembre 2020 AGLI ATTI DELLA SCUOLA.

IL DIRETTORE S.G.A

Luigia Riccitiello

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giovanna Angela Puccetti

INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO D'ISTITUTO
MISURE DI SISTEMA PER CONTRASTO EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19

Approvato con delibera del Consiglio di Istituto n.

PREMESSA

Il presente documento integra il Regolamento di Istituto e l'applicazione delle norme in esso contenute sono legate al perdurare dello stato di emergenza sanitaria dovuta alla pandemia COVID-19. Concluso il periodo di emergenza, le presenti disposizioni non avranno più efficacia. Per quanto non modificato dalla presente integrazione al Regolamento di Istituto restano valide le disposizioni già previste.

MODALITÀ DI INGRESSO IN ISTITUTO

VISITATORI, FORNITORI, TERZI

L'accesso del pubblico avverrà a seguito di appuntamento o convocazione.

Per fissare un appuntamento sarà possibile telefonare al numero 0376/550658 dalle ore 8:00 alle ore 13:00 dal lunedì al sabato, esplicitando al personale addetto il motivo della richiesta. Si invitano i visitatori a rispettare l'orario programmato.

I fornitori potranno accedere previo accordo con l'Istituto (fatto salvo per interventi immediati).

Il visitatore, fornitore o soggetto terzo dovrà impegnarsi a rispettare tutte le disposizioni dell'Istituto: mantenere la distanza di sicurezza, indossare la mascherina, osservare le regole di igiene delle mani, informare tempestivamente i propri contatti istituzionali della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante la visita o l'espletamento della fornitura o della prestazione di servizio, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

Prima dell'accesso nell'Istituto, deve compilare un'apposita autocertificazione (a norma dall'art. 76 del DPR 445/2000) in cui declinare le generalità, il numero di telefono, le condizioni sanitarie relative al Covid e, quale misura aggiuntiva, la rilevazione all'ingresso della temperatura corporea. Se tale temperatura risulterà pari o superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso. La persona sarà momentaneamente isolata nell'aula Covid, fornita degli ausili di protezione previsti (mascherina e guanti) e dovrà contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguirne le indicazioni.

L'ingresso è precluso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19.

La rilevazione in tempo reale della temperatura corporea costituisce un trattamento di dati personali e, pertanto, avviene ai sensi della disciplina privacy vigente.

PERSONALE DELLA SCUOLA

Il personale - in base alle disposizioni vigenti per l'emergenza COVID 19 – può accedere alla scuola in base alle seguenti condizioni :

- > temperatura corporea inferiore a 37,5° C;
- > assenza di sintomatologia riferibile a contagio da Covid19 (febbre, raffreddore, congiuntivite, tosse mal di gola, congestione nasale, perdita dell'olfatto o del gusto, disturbi gastro-intestinali)
- > non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- > non essere stati a contatto con persone positive, per quanto a propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni

Nel caso di manifestazione di sintomi sospetti durante l'orario di servizio, dovrà informare tempestivamente il referente Covid e seguire le indicazioni al paragrafo precedente.

ALUNNI

Gli alunni - in base alle disposizioni vigenti per l'emergenza COVID 19 – possono accedere alla scuola in base alle seguenti condizioni :

- > temperatura corporea non superiore a 37,5° C;
- > assenza di sintomatologia riferibile a contagio da Covid19 (febbre, raffreddore, congiuntivite, tosse mal di gola, congestione nasale, perdita dell'olfatto o del gusto, disturbi gastro-intestinali)
- > non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- > non essere stati a contatto con persone positive, per quanto a propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni

L'istituto rimanda alla responsabilità genitoriale la vigilanza sullo stato di salute dei minori. Tale responsabilità è assunta dai genitori con la firma del Patto di Corresponsabilità .

L'istituto è dotato di strumenti per la misurazione della temperatura corporea, che avverrà sistematicamente o a campione. Se tale temperatura risulterà pari o superiore ai 37.5°, gli alunni saranno momentaneamente isolati nelle apposite aule Covid e sorvegliati da personale provvisto di DPI. Saranno chiamati i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale, che dovranno prelevare tempestivamente l'alunno, contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante/pediatra e seguirne le indicazioni.

PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI – DISPOSITIVI DI PROTEZIONE

E' obbligatorio per i soggetti presenti in Istituto adottare le precauzioni igienico-sanitarie necessarie e indossare gli ausili di protezione previsti.

A tal fine :

- > all'ingresso di ogni plesso e nei luoghi maggiormente visibili, vengono affissi apposite infografiche informative contenenti le indicazioni utili per minori e adulti ;
- > vengono posizionati dispenser di gel disinfettante per le mani in prossimità degli ingressi degli edifici, nelle classi/laboratori e nei bagni;
- > si raccomanda la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone battericida. Prima dell'accesso e dopo l'uso dei servizi igienici, si raccomanda la detersione delle mani con il gel disinfettante, essendo maniglie e rubinetteria punti di particolare criticità;
- > fazzoletti, mascherine e guanti utilizzati verranno smaltiti nei rifiuti indifferenziati; i collaboratori dovranno utilizzare guanti monouso nel trattamento di tali materiali. I Docenti controllano che i fazzoletti utilizzati dagli alunni siano gettati dopo ogni utilizzo nel cestino dell'indifferenziata presente in classe e che non stazionino sugli arredi scolastici;
- > i Coordinatori di Plesso Preposti per la Sicurezza, coadiuvati dai Collaboratori Scolastici, e i Referenti Covid di plesso vigileranno sull'osservanza delle procedure e segnaleranno al DS eventuali inosservanze o ammanchi per l'immediato ripristino.

DOCENTI

- > Mantengono il distanziamento di 2 metri durante la spiegazione.
- > Si avvicinano agli alunni solo se muniti di mascherina chirurgica ed eventualmente visiera.
- > Utilizzano guanti e/o disinfettanti per distribuire e raccogliere fogli, verifiche ed esercizi svolti a casa o in classe
- > Assicurano il ricambio d'aria a mezzo apertura di finestre secondo le disposizioni dell'ATS.
- > Verificano che la disposizione dei banchi non venga modificata rispetto a quella stabilita e segnalata tramite adesivi per garantire il necessario distanziamento interpersonale.
- > Vigilano, in aula, in palestra , in laboratorio, aula polivalente/atelier , in mensa e in ogni altro ambiente in cui si trova ad operare, sul rispetto del distanziamento tra gli allievi in situazioni statiche e sull'uso delle mascherine da parte degli allievi stessi in ogni situazione dinamica (salvo il caso della scuola dell'infanzia).
- > Vigilano sull'uso frequente da parte degli allievi delle soluzioni disinfettanti.
- > Vigilano, per la scuola dell'infanzia, sulla separazione fisica dei gruppi-sezione durante le attività.

ALUNNI

- > Non modificano la disposizione dei banchi rispetto a quella stabilita e indicata con apposita segnaletica per il necessario distanziamento interpersonale.
- > Evitano di muoversi dal proprio posto, se non strettamente necessario e comunque solo se autorizzati dal docente.
- > Indossano la mascherina, in condizioni dinamiche o nelle aree comuni, ove non sia garantito il distanziamento.
- > Evitano di condividere oggetti con altri studenti, tra cui bottiglie d'acqua, merende, dispositivi, strumenti di scrittura, libri.
- > Rispettano la turnazione stabilita degli ingressi e delle uscite e durante l'intervallo. Seguono le regole stabilite per l'accesso al bagno.
- > Evitano interferenze fra una classe e l'altra, ivi compresa la mensa e le attività ludico-sportive
- > Evitano di portare le mani agli occhi o alla bocca, utilizzano la mascherina in modo corretto coprendo mento, bocca, naso.
- > Hanno cura di lavare e disinfettare frequentemente le mani.

MANIFESTAZIONE SINTOMATOLOGIA COVID: OBBLIGO URGENTE DI PRELIEVO DEL MINORE – PULIZIA

Chiunque si accorga o sospetti di manifestare sintomi ricollegabili al COVID 19 riceverà gli ausili di protezione previsti e isolato nell'apposita aula Covid, mantenendo sempre la prescritta distanza interpersonale. Dovrà contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni.

Se il sintomatico è un minore l'insegnante chiama il collaboratore scolastico che indossa i DPI in dotazione.

L'alunno viene accompagnato nel locale di confinamento Covid le cui finestre devono essere aperte prima del suo ingresso. Vengono chiamati i genitori che sono immediatamente tenuti a prelevare e a consultare il proprio pediatra. Seguirà il monitoraggio della situazione da parte del Referente COVID. Il rientro a scuola deve avvenire dopo certificazione da cui risulti l'avvenuta negativizzazione del tampone.

I collaboratori scolastici applicheranno le misure di pulizia e disinfezione previste per le stanze in cui hanno soggiornato casi confermati di COVID -19

USO DEGLI SPAZI COMUNI E ORGANIZZAZIONE ISTITUZIONALE

Negli spazi comuni interni e nelle aree esterne di pertinenza della scuola è obbligatorio indossare la mascherina chirurgica.

Si accede agli spazi comuni (sala insegnanti, bagni, laboratori, uffici, zone fotocopiatori ecc.) in modalità contingentata, mantenendo la distanza di sicurezza.

Gli spostamenti all'interno della scuola sono limitati al minimo indispensabile, l'uso dei corridoi è consentito solo per il tempo strettamente necessario al passaggio evitando soste e pause.

Durante gli spostamenti con i gruppi classe tutti indossano la mascherina.

Solo nei casi di spostamento di gruppo vige l'obbligo di tenere la destra. I gruppi in movimento hanno la precedenza rispetto agli spostamenti individuali: il singolo che incrocia un gruppo si ferma ed aspetta il passaggio in posizione utile al mantenimento della distanza interpersonale.

Gli insegnanti avranno cura di regolare il movimento dei gruppi evitando la contemporaneità e l'interferenza reciproca. I cancelli e le porte sono utilizzati al passaggio dei gruppi aprendoli per intero ricordando che l'eventuale suddivisione e segnaletica orizzontale di entrata e di uscita sono riservate ai movimenti individuali. È vietato ai gruppi il passaggio contemporaneo in direzione opposta quando non sia possibile il mantenimento della distanza interpersonale tra i gruppi.

Vengono stabilite regole precise per l'accesso ai bagni, è fatto obbligo di ingresso ed utilizzo da parte di un alunno alla volta, attendendo all'esterno il proprio turno. Non è consentito far uscire dalla classe più di un alunno per volta.

Un collaboratore scolastico controlla il corridoio e l'ingresso dei servizi igienici al fine di garantire la necessaria sorveglianza sui minori, evitare assembramenti, provvedere alla prevista sanificazione. Tutti i locali sono frequentemente aerati.

ACCESSO AGLI UFFICI .

L'accesso agli uffici di segreteria è contingentato e consentito per le sole attività indifferibili da svolgere in presenza; avverrà a seguito di appuntamento o convocazione in modo scaglionato; per semplici informazioni è opportuno preferire le comunicazioni telefoniche o la posta elettronica.

Il ricevimento avviene nello spazio predisposto nell'atrio, protetto da schermo in plexiglas, indossando la mascherina e mantenendo la distanza, non più di una persona per volta, e previa misurazione della temperatura e firma del Registro Ingressi .

RIUNIONI

In base al numero e la disponibilità di locali idonei e in base alla situazione epidemiologica la dirigenza deciderà se convocarli in presenza o a distanza.

Se in presenza, vengono garantiti il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro e un'adeguata pulizia/aerazione dei locali. I docenti devono indossare la mascherina chirurgica.

L'ingresso e l'uscita devono avvenire in modo frazionato e distanziato, fino al raggiungimento del posto che dovrà essere mantenuto per tutta la durata dell'incontro (salvo urgenze).

Vengono ridotte al minimo e/o sospese a seconda dell'emergenza epidemiologica le attività di formazione in modalità in aula a favore delle attività di formazione a distanza.

Per le assemblee di elezione dei rappresentanti dei genitori e del Consiglio d'Istituto si attendono indicazioni specifiche dal Ministero.

RICEVIMENTO GENITORI

Per tutta la durata dell'emergenza epidemiologica i genitori possono prenotare incontri con i docenti in videoconferenza, secondo modalità che saranno comunicate. Soltanto in casi opportunamente motivati o su convocazione, il ricevimento può avvenire in presenza.

Per i colloqui realizzati in presenza, viene utilizzato apposito spazio, individuato, per ciascun plesso scolastico in prossimità degli ingressi e mantenuto ben ventilato a cura del personale Collaboratore Scolastico. Al termine dell'utilizzo viene garantito un adeguato ricambio d'aria e la sanificazione delle postazioni utilizzate.

Prima dell'accesso si applicano le regole d'uso delle mascherine individuali e della disinfezione mani , misurazione temperatura e firma Registro Ingressi,.

ORARI DI FUNZIONAMENTO, GESTIONE INGRESSI/USCITE E GESTIONE INTERVALLI

Al fine di agevolare ingressi, uscite, garantire trasporto e servizio mensa con il dovuto distanziamento imposto dalle normative vigenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-2019 l'istituto ha modificato l'orario delle lezioni con delibera del Consiglio di Istituto n.57 del 25 agosto 2020, adottando per l' a.s. 2020/21 la seguente scansione oraria in relazione al tempo scuola :

Scuola dell'infanzia:

ingresso: 8.00/8.45

prima uscita (senza pasto):12.00/12.15

seconda uscita (con pasto): 13.00/13.15

terza uscita(pomeridiano):15.45/16.00

Scuola primaria

classi a 40 ore : h. 8.00/16.00 dal lunedì al venerdì

classi a 30 ore : h. 8.00/13.00 dal lunedì al sabato

classi a 27 ore : h. 8.00 /13.00 (lunedì –martedì –mercoledì) h. 8.00 /12.00 (giovedì –venerdì –sabato)

INGRESSI

Sono utilizzati tutti gli accessi fruibili e assegnati alle varie classi in entrata e uscita.

Gli incaricati potranno rilevare la temperatura sistematicamente o "a campione" agli alunni e ai genitori degli alunni della scuola dell'infanzia che possono accedere all'edificio; è obbligatorio igienizzare le mani, usare la mascherina e firmare il registro degli ingressi.

Per la scuola dell'Infanzia solo n. 1 genitore o un suo delegato potrà accompagnare l'alunno dentro la scuola per il solo tempo dell'inserimento.

Nel caso di entrata posticipata/uscita anticipata dell'alunno/a, il genitore o suo delegato sarà sottoposto alla compilazione del registro delle presenze a ogni singola entrata. I genitori e i delegati che ritirano i bambini attendono all'esterno della porta d'ingresso le indicazioni da parte dei collaboratori scolastici.

| SCUOLA INFANZIA | | |
|--|-------------|--------------------------|
| INGRESSO DA 3 CANCELLI CONTEMPORANEAMENTE | ORARIO | SEZIONI |
| PRIMO INGRESSO | 8.00/8.15 | TUTTE (a gruppi per età) |
| SECONDO INGRESSO | 8.15/8.30 | TUTTE " |
| TERZO INGRESSO | 8.30/8.45 | TUTTE " |
| | | |
| USCITA DA 3 CANCELLI CONTEMPORANEAMENTE | ORARI | SEZIONI |
| PRIMA USCITA | 12.00/12.15 | TUTTE |
| SECONDA USCITA | 13.00/13.15 | TUTTE |
| TERZA USCITA | 15.45/16.00 | TUTTE (a gruppi per età) |

| SCUOLA PRIMARIA | | |
|--|--------|--|
| INGRESSO DA 5 CANCELLI CONTEMPORANEAMENTE | ORARIO | CLASSI |
| PRIMO INGRESSO | 7.55 | CLASSI 1A, 2A, 3A, 4A, 5A |
| SECONDO INGRESSO | 8.00 | CLASSI 1B, 2B, 3B, 4B, 5B |
| TERZO INGRESSO | 8.05 | CLASSI 2C, 3C, 4C, 5C |
| USCITA DA 5 CANCELLI CONTEMPORANEAMENTE | ORARIO | CLASSI |
| PRIMA USCITA | 12.00 | 27 ore: gio, ven, sab 2A, 3A, 4A, 5A |
| SECONDA USCITA/a | 12.55 | SEZIONI 27 ore: lun, mart, merc. 2A, 3A, 4A, 5A |
| SECONDA USCITA/b | 13.00 | SEZIONI 30 ore 1A, 2B, 3B, 4B, 4B |
| TERZA USCITA | 16.00 | SEZIONI 40 ore |

| | | |
|--|--|--------------------|
| | | 1B, 2C, 3C, 4C, 5C |
|--|--|--------------------|

| SCUOLA SECONDARIA | | |
|-------------------|--|--------------------------------------|
| Ingresso 1 | Classi 2 ^A B - 3 ^A A - 3 ^A C | Ingresso h. 8.00 Uscita h. 12.55 |
| Ingresso 2 | Classi 1 ^A A - 1 ^A C - 1 ^A D - 3 ^A B | Ingresso h. 7.55 Uscita h.. 12.50 |
| Ingresso 3 | Classi 1 ^A B - 2 ^A A - 2 ^A C | Ingresso h. 8.05 Uscita h.. 13.00 |

E' vietato l'ingresso dei gruppi dei turni successivi finché non siano completamente entrati quelli del turno precedente

La puntualità è indispensabile, occorre evitare di arrivare con anticipo o ritardo per non formare assembramenti.

I genitori che accompagnano lo studente in ritardo dovranno attendere nell'area di stanziamento che tutte le classi siano entrate, per poi accedere ordinatamente e nel rispetto dei tempi necessari per l'accoglienza da parte dei docenti o collaboratori scolastici.

E' opportuno evitare assembramenti nelle zone antistanti gli ingressi e rispettare durante l'attesa la distanza interpersonale di almeno un metro. In ogni caso, i genitori o i loro delegati, devono evitare di trattenersi nelle pertinenze dell'edificio oltre il tempo strettamente necessario.

Scuola Secondaria di 1^A grado: i docenti dovranno trovarsi in sede 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e accompagnare in aula gli alunni utilizzando i percorsi individuati nel rispetto della segnaletica e delle misure di distanziamento. Per evitare situazioni di assembramento, sono previsti appositi punti di stazionamento, ciascuno adibito a ogni singola classe. Qui gli alunni potranno attendere il regolare deflusso.

Scuola Primaria: i docenti dovranno trovarsi in sede 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni; un solo genitore accompagna l'alunno all'area di stazionamento assegnata all'esterno dell'edificio, il docente li accoglie davanti alla porta dell'aula. All'uscita il genitore attende il figlio in corrispondenza dei punti indicati per l'uscita. Il personale vigila affinché il deflusso avvenga con regolarità nel rispetto del dovuto distanziamento.

Scuola Infanzia: i docenti dovranno trovarsi in sede 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni; un solo genitore accompagna l'alunno all'area di stazionamento assegnata all'esterno dell'edificio e, se genitore di un alunno di 3 anni, è autorizzato ad entrare per il solo periodo dell'ambientamento. Passato tale periodo i bambini saranno accolti, come avviene per tutti gli altri, negli atri dei due ingressi dalle collaboratrici scolastiche, che li accompagneranno nelle rispettive sezioni.

Sono previsti più punti di ingresso e uscita, con orari scaglionati, al fine di evitare assembramenti.

INTERVALLO

Durante l'intervallo le classi, nell'ordine stabilito e mantenendo il distanziamento, raggiungono l'area esterna assegnata, con le modalità indicate, dove sostano per il tempo programmato.

In caso di maltempo l'intervallo è effettuato in classe, non è consentito il mescolamento dei gruppi classe in corridoio. Cibi e bevande sono esclusivamente per il consumo personale e non possono per nessun motivo essere scambiati tra gli alunni.

AULE

Il layout delle aule destinate alla didattica è stato rivisto, in collaborazione con i tecnici dell'Ente Locale, con una rimodulazione dei banchi, dei posti a sedere e degli arredi scolastici, al fine di

garantire il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro tra le rime buccali, in tutte le configurazioni adottate. Lo spazio tra area docenti /lim e alunni della prima fila è di 2 metri. La disposizione dei banchi o delle sedie non deve essere in alcun modo modificata rispetto a quella stabilita e opportunamente segnalata. I docenti verificano che tale misura venga rispettata.

Scuola Infanzia

Le indicazioni ministeriali relative alla scuola dell'infanzia non prescrivono il distanziamento e l'uso di mascherine, ma piuttosto la stabilità del gruppo/sezione. In tal senso sono stati predisposti spazi esterni ed interni dedicati ad ogni sezione; le aule e la palestra destinati a più sezioni, vengono igienizzate ad ogni cambio di alunni. I dormitori, che devono essere separati per ogni sezione, possono essere previsti solo per le due classi di 3 anni. Ogni aula ha materiale, arredi, giochi e strumenti didattici a proprio uso esclusivo; non si svolgono attività di intersezione.

I bambini sono invitati a non portare materiali da casa. Nel caso ciò avvenga devono essere identificabili e conservati in uno spazio personale. Per quanto riguarda gli attaccapanni, è stata richiesta una borsa con manici in cui inserire gli effetti personali.

Scuola Primaria

Gli alunni della scuola primaria depongono cappotti e giubbini nello zaino, precedentemente svuotato o in una apposita busta con i manici fornita dai genitori, appeso all'attaccapanni posizionato nel corridoi. Nelle classi meno numerose si utilizzeranno gli armadi dell'aula.

Ad ogni alunno è assegnato una postazione fino ad eventuale cambio-posto dell'alunno, preceduto da igienizzazione della relativa postazione da parte dei collaboratori scolastici.

Scuola Secondaria di 1° grado

Agli alunni della scuola secondaria viene assegnato un appendiabiti esterno cui appendere il giubbotto in una busta con manici fornita dai genitori, mentre lo zaino sarà posizionato sotto la sedia.

Sui banchi e nelle postazioni di lavoro devono essere tenuti soltanto gli oggetti strettamente necessari e la cancelleria personale che deve essere accuratamente etichettata e che i genitori avranno cura di igienizzare frequentemente nel corso della settimana. Per una più efficiente igienizzazione delle superfici occorre evitare di lasciare in aula oggetti e materiale personale. E' fatto divieto di scambiarsi materiali, gli oggetti di uso promiscuo non possono essere toccati prima che sia effettuata la dovuta igienizzazione; a tal fine in ogni aula è posto un flacone di spray igienizzante. Gli insegnanti sono invitati ad utilizzarlo al cambio d'ora sulla cattedra e, inumidendo un foglio (scottex), sulle tastiere pc, mouse ed il relativo appoggio, lasciandolo agire per 5 minuti ed utilizzando un secondo foglio per asciugare.

ATTIVITÀ LABORATORIALI ED EDUCAZIONE FISICA

Viene predisposto un dettagliato cronoprogramma dell'uso dei laboratori e aule polifunzionali al fine di ridurre il più possibile la promiscuità tra gli studenti e consentire la sanificazione dello spazio tra un gruppo classe e l'altro.

Per le attività di educazione fisica, è garantita adeguata aerazione e il docente vigila affinché venga rispettato il distanziamento interpersonale di almeno 2 metri (in linea a quanto disciplinato nell'allegato 17 del DPCM 17 maggio 2020). Nelle prime fasi di riapertura delle scuole sono sconsigliati i giochi di squadra e gli sport di gruppo, e sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico.

Ogni volta che le condizioni meteo lo consentano l'attività si svolge all'aperto, mantenendo una distanza interpersonale di almeno due metri. E' vietato l'utilizzo degli spogliatoi, pertanto gli alunni indossano fin da inizio giornata l'abbigliamento adatto allo svolgimento delle attività sportive (scarpe escluse). Le attrezzature utilizzate vengono opportunamente sanificate tra un gruppo di alunni e l'altro. Per questo anno scolastico non potendo utilizzare la palestra in via Roma, primaria e secondaria devono condividere l'uso del Palazzetto. Data l'impossibilità di conciliare il numero delle classi con il tempo scuola antimeridiano e la necessità di consentire l'igienizzazione tra un gruppo e l'altro, l'orario di motoria, quando svolta in palestra, può risultare ridotto.

STUDENTI FRAGILI E CON DISABILITÀ

Si invitano i genitori a segnalare alla scuola eventuali allergie dei figli alle sostanze a base alcolica o alle diluizioni di ipoclorito di sodio, indicate per la pulizia e la disinfezione degli ambienti e trasmettere la certificazione del medico curante /pediatra.

Per quanto riguarda gli alunni con disabilità, si riporta quanto specificato nel Documento tecnico del CTS: *“Nel rispetto delle indicazioni sul distanziamento fisico, la gestione degli alunni con disabilità certificata dovrà essere pianificata anche in riferimento alla numerosità, alla tipologia di disabilità, alle risorse professionali specificatamente dedicate, garantendo in via prioritaria la didattica in presenza. Si ricorda che, in coerenza con il DPCM 17 maggio sopra riportato, non sono soggetti all’obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l’uso continuativo della mascherina. Per l’assistenza di studenti con disabilità certificata, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, potrà essere previsto per il personale l’utilizzo di ulteriori dispositivi. Nello specifico in questi casi il lavoratore potrà usare unitamente alla mascherina chirurgica, fatto salvo i casi sopra menzionati, guanti in nitrile e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose. Nell’applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto delle diverse disabilità presenti”.*

INDICAZIONI PER LA SCUOLA DELL’INFANZIA

Spazi e ambienti educativi sono stati riprogettati al fine di mantenere la stabilità dei gruppi, uno spazio sia interno che esterno è stato destinato ad uso esclusivo per ogni gruppo di bambini, con rispettivi arredi e giochi che saranno opportunamente sanificati.

Le scuole dell’infanzia presentano peculiarità che non rendono possibile l’applicazione di alcune misure di prevenzione invece possibili per studenti di età maggiore, con particolare riferimento al rispetto del distanziamento fisico e all’uso dei dispositivi di protezione, l’utilizzo della mascherina non è obbligatorio per i bambini minori di 6 anni. I docenti sono dotati di mascherina, dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose (visiere trasparenti).

Tutto il personale del servizio educativo, eventuali fornitori e genitori che accedono alla struttura, sono tenuti all’utilizzo corretto della mascherina a protezione delle vie respiratorie.

Le attività educative devono consentire la libera manifestazione del gioco del bambino, l’osservazione e l’esplorazione dell’ambiente naturale all’esterno, l’utilizzo di giocattoli, materiali, costruzioni, oggetti (non portati da casa e frequentemente igienizzati), nelle forme in uso presso la scuola dell’infanzia.

Il pasto è consumato nello stesso spazio di esperienza dedicato al gruppo dei bambini nel rispetto delle normative vigenti in materia di preparazione dei pasti.

MENSA E TRASPORTI

Gli spazi e i tempi sono organizzati in modo da garantire il distanziamento e l’igiene degli ambienti. Gli operatori (autisti e addetti distribuzione pasti) devono seguire il disciplinare predisposto dalla cooperativa di appartenenza e condiviso con l’Amministrazione Comunale

Il dopo-mensa si svolge preferibilmente all’esterno e con la mascherina, adoperandosi per il rispetto della distanza interpersonale e portando gli alunni in aree distinte e sufficientemente distanziate.

COMUNICAZIONE

A tutte le disposizioni sarà data massima diffusione attraverso la cartellonistica indicativa, il sito, il registro elettronico, incontri di plesso con tutti i docenti, incontri con i genitori.

SANZIONI DISCIPLINARI

Il presente regolamento integra il regolamento di disciplina alunni statuendo che per la mancata osservanza delle indicazioni in ordine alle precauzioni igienico-sanitarie per la prevenzione dal contagio da COVID-19, comporta l'irrogazione delle sanzioni di ammonizione o allontanamento in relazione alla gravità.