



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PEGOGNAGA

Piazza Vittorio Veneto 14/A- 46020 Pegognaga (MN)

Tel: 0376 550658 – Fax: 0376 5546825

www.icpegognaga.edu.it

email segreteria: mnnc83200b@istruzione.it

Prot. n. 1313/7.6 del 13/03/2024

ALL'ALBO PRETORIO – SITO WEB

Avviso di selezione personale INTERNO
progetto INTEGRAZIONE E ALFABETIZZAZIONE per la scuola dell'infanzia e primaria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D.18 Novembre 1923, n.2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e la Contabilità generale dello Stato";

VISTA la L.15 Marzo 1957, n.59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Nuovo Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1 comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 20/12/2023 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PTOF 2022-2025;

VISTO il programma annuale 2024, approvato con delibera del Consiglio d'istituto n. 13 del 25/01/2024;

VISTO l'art. 3 cc. 18 e 76 della L. 24.12.2007 n. 244 (legge finanziaria 2008);

VISTO il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti esterni delibera n. 72 del 08/11/2022;

RILEVATA la necessità da impiegare **n. 6 esperti in attività di alfabetizzazione per la scuola primaria e secondaria** per svolgere il progetto **Integrazione e Alfabetizzazione**;

VISTA la determina del D.S. prot.923 del 21/02/2024 per la selezione di esperti interni per i progetti di istituto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il progetto:

INTEGRAZIONE E ALFABETIZZAZIONE – SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA

RISORSE PROFESSIONALI	DESTINATARI	IMPEGNO ORARIO E PERIODO DI SVOLGIMENTO	Compenso orario massimo erogabile pro capite
Esperti in alfabetizzazione di bambini della scuola dell'infanzia e primaria	Alunni della scuola dell'infanzia e della scuola primaria	- 10 ore sulla scuola dell'infanzia - 50 ore sulla primaria (10 + 10 sulle classi prime, 10 sulle classi seconde/terze, 8 sulle classi quarte, 12 sulle quinte) PER UN TOTALE DI 60 ORE nel periodo aprile - giugno	38,50 € (lordo dipendente);

**Importo di spesa massimo del progetto, compreso degli oneri a carico dell'Istituto:
€ 3100,00** imputato all'Aggregato **P.2.4 – PROGETTO INTEGRAZIONE E ALFABETIZZAZIONE**

Il piano di lavoro (contenente le indicazioni riguardo agli aspetti tecnico-organizzativi) verrà concordato prima dell'inizio delle attività.

1) Prerequisito inderogabile sarà il possesso delle competenze

L'esperto dovrà possedere una comprovata preparazione didattica (per formazione specifica e/o esperienza didattica progressiva) e dovrà essere esperto in propedeutica musicale corale con alunni della scuola primaria e secondaria.

2) Termini di presentazione della domanda

La domanda correlata dagli allegati richiesti dovrà pervenire **entro le ore 9.00 di giovedì 21 marzo p.v.** presso la sede del nostro Istituto, via PEC o a mano. Se inviata in formato cartaceo la domanda va presentata in busta chiusa con la dicitura "**avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico di esperto in alfabetizzazione**". Non saranno prese in considerazione domande incomplete e/o giunte successivamente alla data di scadenza. L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo

3) Criteri di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una commissione, appositamente nominata dal Dirigente Scolastico il giorno dell'apertura delle buste, in base ai criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio predeterminati dal Regolamento di istituto per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti esterni.

L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.

4) Modalità di valutazione delle domande: (punteggio massimo = 40 punti)

Alla domanda saranno attribuiti i punteggi ottenuti tenendo conto:

I) dei titoli valutabili:

Titoli di Studio (massimo 10 punti):

- Specializzazioni/master specifici inerenti le attività previste dal bando durata almeno annuale: per ciascun titolo punti 3.
- Abilitazioni all'insegnamento: per ciascuna abilitazione punti 5
- Diploma di II grado: punti 3
- Laurea magistrale: punti 4

II) del Curriculum (massimo 10 punti)

- esperienza lavorativa da esperto in progetti legati alle attività previste dal bando in campo scolastico negli ordini di scuola previsti dal bando, per ogni anno: punti 2;
- referenze autocertificate: per ciascuna referenza, punti 1
- corsi di aggiornamento/formazione inerenti le attività previste dal bando: per ciascun corso, punti 1;

Il punteggio complessivo verrà calcolato effettuando la somma dei punteggi di cui ai paragrafi I, II

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. Candidato più giovane;
2. Sorteggio.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i, affisso all'Albo della scuola e pubblicato sul sito istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto, entro le ore 12.00 del 21/03/2024.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **cinque giorni** dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Le graduatorie definitive saranno pubblicate entro il 26/03/2024.

In caso di un numero sufficiente di candidature ritenute idonee, la graduatoria diventa immediatamente definitiva.

5) Con la presentazione della domanda il candidato si impegna ad effettuare il servizio di cui al bando secondo le modalità e le esigenze orarie specifiche delle classi.

6) Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con gli esperti esterni. L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale e relativa calendarizzazione delle ore prestate.

7) L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera di incarico.

8) Il compenso sarà commisurato all'attività effettivamente svolta.

L'esperto interno, riceverà la lettera di incarico con un compenso orario definito dal CCNL 2019-21 (38,50€ all'ora - lordo dipendente).

9) i dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione ai sensi del Regolamento UE n. 679/16 Il soggetto responsabile dei dati personali è il Dirigente Scolastico.

10) Una volta stipulato il contratto la prestazione pattuita potrà essere interrotta nel caso vengano meno i presupposti della prestazione (come ad esempio il venir meno della frequenza degli alunni ai corsi proposti) senza che l'incaricato possa vantare ogni pretesa se non il pagamento del corrispettivo pattuito limitatamente alle prestazioni effettivamente erogate.

11) Si richiede la compilazione **obbligatoria e accurata** di:

- schema di domanda (allegato A)
- dichiarazione di svolgimento di altri incarichi (allegato B)
- dichiarazione di assenza di conflitto di interessi (allegato C)
- curriculum vitae in formato europeo (allegato D)

Il curriculum vitae dovrà contenere almeno le seguenti indicazioni:

- titoli di studio posseduti in riferimento alle competenze professionali
- titoli culturali e ogni altra esperienza utile agli effetti dell'incarico oggetto di selezione
- esperienze maturate in ambito scolastico

Il curriculum vitae NON dovrà contenere almeno le seguenti indicazioni (già riportate nell'allegato A)

- indirizzo di residenza/domicilio
- recapiti telefonici e email

12) Verranno prese in considerazione esclusivamente le offerte che perverranno entro la data stabilita con lo schema di domanda (Modello allegato A) e la documentazione richiesta correttamente compilate.

13) Il presente bando è affisso all'Albo di Istituto, pubblicato sul sito internet della scuola www.icpegognaga.edu.it/

14) L'esperto individuato dovrà possedere la formazione per la sicurezza generale prevista dal D.Lgs 81/08 e Accordo Stato-Regioni.

Il Dirigente scolastico regg.
Stefano Trevisi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii